

# UMOWA PRZEKAZANIA NA WŁASNOŚĆ

**KOMPUTERA PRZENOŚNEGO TYPU LAPTOP**

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu 10 października 2023 roku, o którym mowa w § 10 Umowy,

pomiędzy:

Gminą Miechów (organem prowadzącym szkołę) z siedzibą w Miechowie przy ul. Sienkiewicza 25, NIP 659 000 697, REGON 291 009 828, reprezentowanym (-ą) przez: ,

Agatę Skrzypczyk, dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej w Miechowie,

os. Gen. Władysława Sikorskiego 15A, 000 732 795 (numer identyfikacyjny szkoły w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON),

 85 335 (numer z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2597, z późn. zm.), inne informacje dotyczące organu prowadzącego szkołę)1), działającego na podstawie upoważnienia z dnia – nr - wydanego przez -,

zwanym dalej „Organem prowadzącym”

a

………………………………………………………………………………. (imię i nazwisko)2),

…………………………………..………………………………………… (adres zamieszkania),

 nr PESEL……………………………

zwanym (-ną) dalej „Przyjmującym”

1) wypełnić, gdy zaistnieje potrzeba wskazania dodatkowych informacji

2) rodzica lub opiekuna prawnego ucznia klasy objętej wsparciem

**§ 1 .** Ilekroć w Umowie jest mowa o:

1. Ministrze ‒ należy przez to rozumieć Ministra Cyfryzacji, jako organ właściwy do udzielania wsparcia, o którym mowa w art. 2 ust. 4 Ustawy;
2. Przyjmującym ‒ należy przez to rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego ucznia klasy objętej wsparciem;
3. rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych ucznia klasy

objętej wsparciem;

1. Stronach ‒ należy przez to rozumieć Organ prowadzący i Przyjmującego;
2. uczniu klasy objętej wsparciem ‒ należy przez to rozumieć ucznia klasy IV publicznej i niepublicznej szkoły podstawowej oraz ucznia publicznej i niepublicznej szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne, klasy odpowiadającej klasie IV szkoły podstawowej;
3. Ustawie ‒ należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz. U. poz. 1369).

**§ 2.** 1. Organ prowadzący przekazuje na własność nowy, nieużytkowany i sprawny technicznie komputer przenośny typu laptop, w oryginalnym opakowaniu i z dołączonymi do niego dokumentami otrzymanymi przy jego zakupie, w szczególności deklaracjami zgodności z normami i certyfikatami lub z nimi równoważnymi oraz poradnikami obsługi w języku polskim dostępnymi on-line lub na dysku twardym komputera przenośnego typu laptop – o parametrach i numerze seryjnym opisanych w protokole przekazania, o wartości:

2916,33 zł (słownie: dwa tysiące dziewięćset szesnaście złotych trzydzieści trzy grosze), zwanym dalej

„Przedmiotem Umowy”, a Przyjmujący przyjmuje na własność Przedmiot Umowy przeznaczony dla ucznia klasy objętej wsparciem

 …………………………………………………………………………(imię, nazwisko ucznia)

 ………………………………………………………………………… nr PESEL ucznia).

2. Wydanie Przedmiotu Umowy nastąpi w dniu podpisania przez Strony protokołu

z przekazania, o którym mowa w art. 7 ust. 5 Ustawy.

**§ 3.** Organ prowadzący oświadcza, że Przedmiot Umowy przyjął od Ministra i zobowiązał się do jego dalszego przekazania na własność rodzicowi ucznia klasy objętej wsparciem.

**§ 4.** 1. Przyjmujący oświadcza, że jest rodzicem albo opiekunem prawnym ucznia klasy

objętej wsparciem.

2. Przyjmujący zobowiązuje się, w okresie 5 lat, od dnia zawarcia Umowy do:

1. niedokonywania w stosunku do Przedmiotu Umowy jakichkolwiek czynności rozporządzających, w szczególności zobowiązanie to obejmuje niedokonywanie zbycia Przedmiotu Umowy, oddanie go w użyczenie, wynajęcie lub przekazanie do użytku osobom trzecim;
2. nieusuwania wzorów graficznych, oznaczeń (logo), symboli, naklejek (licencji) dotyczących promocji realizowanego wsparcia wynikającego z Ustawy lub identyfikujących Przedmiot Umowy;
3. okazania w siedzibie szkoły, do której uczęszcza uczeń klasy objętej wsparciem Przedmiotu Umowy, jeżeli zaistnieje taka potrzeba;
4. uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji, w szczególności w wypełnianiu ankiet.

**§ 5.** 1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji Umowy odbywać się będzie zgodnie z  powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.), (dalej „RODO”).

1. Organ prowadzący oświadcza, że wypełnił wobec Przyjmującego obowiązek

informacyjny przewidziany w art. 13 RODO.

1. Dane osobowe Przyjmującego mogą być przekazywane przez Organ prowadzący do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w tym Ministrowi do celów ewidencyjnych, weryfikacyjnych, kontrolnych i audytowych, o których mowa w Ustawie.

**§ 6.** W przypadku zmiany danych, o którym mowa w Umowie, Przyjmujący jest zobowiązany do powiadomienia Organu prowadzącego o tym fakcie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia zmiany danych.

**§ 7.** Wszelkie zmiany Umowy mogą nastąpić w formie papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem albo formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, pod rygorem nieważności.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdą przepisy Ustawy i Kodeksu cywilnego.

**§ 9.** Wszelkie spory wynikłe na tle Umowy pomiędzy Stronami oraz pomiędzy którąkolwiek ze Stron a Ministrem, będą rozstrzygane polubownie, jeżeli w ciągu 14 dni od powstania sporu nie zostanie zawarte porozumienie, spór będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo odpowiednio dla siedziby Organu prowadzącego/ dla siedziby Ministra, jako organu właściwego do udzielenia wsparcia.

**§ 10.** Umowa została sporządzona w formie papierowej i opatrzona własnoręcznym podpisem, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron/ w formie elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym3) oraz zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

# Organ prowadzący Przyjmujący

3) niewłaściwe skreślić