**REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ  
w Szkole Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Miechowie**

**I. DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI UPRAWNIENI SĄ:**  
**1.** Dzieci z oddziałów przedszkolnych, uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy Szkoły Podstawowej  
 nr 2 w Miechowie.

**2.** Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualne lub których dożywianie finansuje   
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.  
**3.** Zapisy na obiady przyjmowane są u intendentki na początku roku szkolnego lub w trakcie jego trwania, jednak nie później niż 2 dni przed miesiącem ,od którego dziecko będzie korzystało z posiłków.

**II. ODPŁATNOŚĆ ZA OBIADY**.  
**1.** Stołówka zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu dla uczniów klas I-VIII ,  
 a dla dzieci z oddziałów przedszkolnych w formie dwudaniowego obiadu i podwieczorku.  
**2.** Cena jednego obiadu ustalana jest przez dyrektora szkoły i intendenta w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę. **3.** Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku - koszt wsadu do kotła.  
**4.** W przypadku wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.   
**III. OPŁATY.**  
**1**. za korzystanie z posiłków wystawia i wydaje uczniom intendent w terminie 1-5 dzień danego miesiąca.

**2**. Płatność przez rodzica za obiady następuje na indywidualny numer bankowy do 10-go dnia danego miesiąca.

**3.** W przypadku nieuregulowania opłaty za żywienie w stołówce szkolnej w podanym wyżej terminie, będą naliczane odsetki ustawowe.

**4.** Intendent posiada listy imienne dzieci korzystających z żywienia.

**IV. ZASADY ZGŁASZANIA NIEOBECNOŚCI DZIECKA :**  
**1.** Nieobecność dziecka na posiłku powinna być zgłaszana najpóźniej do godz. 8.00 danego dnia od poniedziałku do piątku. Zgłoszenia po godz. 8.00 będą respektowane od dnia następnego.

**2. Zgłoszenia nieobecności dziecka przyjmuje intendent tylko poprzez dziennik elektroniczny.**

**V. WYDAWANIE POSIŁKÓW.**  
**1.** Posiłki wydawane są w godzinach:  
 Oddziały przedszkolne: obiad 11.45, podwieczorek 13.35  
 Klasy I-III: obiad 11.30  
 Klasy IV-VIII: obiad 12.30   
**2.** W stołówce i na stronie internetowej szkoły umieszczony jest jadłospis tygodniowy  
zatwierdzony przez intendenta i kucharkę.

**VI. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE SZKOLNEJ I PRZEDSZKOLNEJ**  
**1.** Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.  
**2.** Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.  
**3.** Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w jadalni czuwają  
nauczyciele dyżurujący.  
4. Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do pozostawiania kurtek  
i plecaków przed stołówką.  
**5.** Niezwłocznie po posiłku należy ustąpić miejsca innym uczniom.  
**6.** Stołówka szkolna nie wydaje obiadów na wynos.

Decyzja ta podyktowana jest względami sanitarnymi.  
**7.** W stołówce obowiązuje zmiana obuwia.  
**8**. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych podczas wydawania obiadów w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek (rodzice oraz inne osoby proszone są  
o niewchodzenie do stołówki podczas obiadu).  
**9.** Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady, obowiązuje kolejka w jednym szeregu.  
**10.** W stołówce uczeń powinien:  
\* spokojnie poruszać się,  
\* zachować porządek przy odbiorze drugiego dania oraz przy oddawaniu naczyń,  
\* zachowywać się w sposób kulturalny, cicho i spokojnie spożywać posiłek,  
\*zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku),  
\* szanować naczynia, sztućce i nakrycie stołu.  
**11.** Za świadomie wyrządzone zniszczenia w stołówce rodzice ucznia ponoszą materialną odpowiedzialność.  
**12.** O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce informuje się wychowawcę, rodziców  
oraz dyrektora szkoły.

Regulamin obowiązuje od stycznia 2024 roku